



**RAPORT PENTRU TRIM. I 2016
PRIVIND PLANUL PROPRIU DE ACȚIUNI
PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN PROGRAMUL DE GUVERNARE PE ANUL 2016**

Nr. crt.	Obiectivul general	Obiective specifice (operaționale)	Acțiuni propuse	Rezultate obținute (cuantificabil)	Termen de finalizare	Grad de realizare (%)	Probleme întâmpinate
1.	Bugete și resurse optime.	Creșterea veniturilor la bugetul asigurărilor sociale de stat.	Asigurarea sustenabilității financiare a sistemului public de pensii pe baza principiului contribuativității prin acțiuni de promovare/mediatizare a beneficiilor asigurării facultative în sistem și de identificare a anumitor categorii de persoane care doresc să se asigure în sistemul public de pensii.	În trim.I 2016, s-au făcut acțiuni de popularizare a prevederilor Legii 263/2010, cu privire la posibilitatea asigurării în sistemul public de pensii, prin contract de asigurare în vederea integrării ca asigurat sau a completării venitului asigurat. Astfel, la sfârșitul trim.I 2016, în evidențele Casei Județene de Pensii Sălaj, figurau 682 contracte active față de 586 contracte active la sfârșitul anului 2015. Pe trim.I 2016, au fost încheiate 32 contracte noi de către CJP Sălaj.	Lunar	100%	Cuantumul ridicat al asigurării, respectiv 247 lei/luna.

2.	Bugete și resurse optime.	Optimizarea cheltuielilor.	Realizarea achizițiilor publice conform prevederilor legale în vigoare, în condițiile economice și eficienței fondurilor bugetare alocate.	În cursul trim. I 2016, achizițiile prin SEAP au fost realizate în procent de 51,21%, din totalul achizițiilor. Acestea au fost realizate cu respectarea legislației în vigoare, a setului de instrucțiuni și a precizărilor transmise de către CNPP, fiind atinsă ținta minimă propusă de 40%, realizată prin SEAP.	Trim. I	100%	
3.	Bugete și resurse optime.	Optimizarea cheltuielilor.	Scăderea debitelor rezultate din încasarea unor sume necuvenite în urma prestațiilor acordate.	La finalul trim. I 2016, ponderea debitelor în totalul cheltuielilor cu prestațiile beneficiarilor a fost de 0,61%.	Trim. I	100%	
4.	Simplificare operațională	Actualizarea sistemului informatic (date, aplicații, comunicare).	Creșterea numărului de beneficiari care primesc prestații prin cont bancar.	La sfârșitul trim. I 2016, ponderea beneficiarilor care primesc prestațiile prin cont bancar, la nivelul CJP Sălaj, a fost de 32%.	Trim. I	100%	
5.	Comunicare eficientă	Reducerea riscurilor pentru accidente de muncă și boli profesionale.	Acordarea de îndrumare și comunicare cu agenții economici în domeniul securității și sănătății în muncă.	În decursul trim. I 2016, s-au realizat un nr. de 24 de tablouri de prevenire privind riscul de accidente de muncă și s-a organizat o sesiune de informare, cu	Trim. I	100%	Lipsa de interes a societăților comerciale în a preîntâmpina riscul de

				privire la reducerea riscului de imbolnavire profesională.			accidente și imbolnavire profesională.
6	Simplificare operațională.	Crearea și administrarea unui sistem integrat de date.	Migrarea datelor generate prin vechiul sistem Visual Fox Pro în noul sistem Oracle, operațiune îndrumată și asistată de către CNPP.	În decursul trim.I 2016, toate activitățile, Casei Județene de Pensii Sălaj, au fost realizate prin noul sistem integrat Oracle, care cuprinde aplicațiile: EPBAS, MERCUR, SICA, SPA, DOMINO.	Trim. I	100%	Neadaptarea în totalitate, a aplicațiilor informatice la întreaga cazuistică întâlnită în stabilirea și plata prestațiilor, datorită modificărilor legislative apărute.
7	Acordarea corectă și la timp a prestațiilor.	Reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal.	Asigurarea unui număr de corespunzător personal, perfecționat în activitatea de stabiliri prestații, precum și a dotării IT necesare.	În cursul trim.I 2016, au fost soluționate un număr de 619 cereri, reprezentând înscrieri noi la prestații (pensii, indemnizații), din care 572 cereri au fost soluționate în termen legal de soluționare, reprezentând un procent de 92%, din totalul celor soluționate. Totodată, au fost soluționate un număr de 935 cereri de recalculare	Trim. I	100%	

8	Transparență instituțională.	Gestionarea corectă și eficientă a activității acordate a biletelor de tratament.	Valorificarea a cel puțin 80% din numărul total al biletelor repartizate Casei Județene de Pensii Sălaj. Suplimentarea numărului de bilete pentru stațiunile cele mai solicitate.	prestații (pensii, indemnizații), din care 874 au fost soluționate în termenul legal de soluționare, reprezentând un procent de 93% din totalul celor soluționate. Astfel, au fost atinse țintele minime propuse de cel puțin 75%.				Trim. I	100%	Lipsa cererilor pentru anumite stațiuni balneare dintre cele repartizate.
---	------------------------------	---	---	--	--	--	--	---------	------	---

9.	Simplificare operațională.	Actualizarea sistemului informatic.	Preluarea în sistemul informatic, a datelor din declarațiile nominale și de asigurare.	În cursul trim.I 2016, au fost preluate lunar în sistemul informatic datele din aproximativ 4.300 declarații nominale și de asigurare și au fost eliberate lunar un număr de aproximativ 800 adeverințe privind stagiul de cotizare.	Lunar	100%	
10.	Transparență instituțională.	Creșterea transparenței instituționale	Difuzarea de materiale informative privind funcționarea sistemului public de pensii prin intermediul Casei Județene de Pensii Sălaj.	Pe parcursul trim.I 2016, prin intermediul site-ului CJP Sălaj, a afișierului instituției, precum și prin intermediul mass-media locală, au fost difuzate materiale informative care au reflectat acțiuni ale CJP Sălaj, informații utile pentru beneficiarii aflați în evidențele instituției precum și noutăți legislative apărute în sistemul public de pensii.	Trim. I	100%	
11.	Comunicare eficientă.	O comunicare eficientă cu beneficiarii sistemului	Desfășurarea unor activități de relații cu publicul și audiențe în județ, având ca scop	Pentru a veni în sprijinul pensionarilor și asiguraților din sistemul public de pensii, CJP Sălaj a realizat	Lunar	100%	

		public de pensii.	de	degrevarea activității cu publicul la nivelul instituției și o comunicare cât mai eficientă cu beneficiarii.	în fiecare lună câte 3 acțiuni în orașele din județul Sălaj (Șimleu Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei) prin care a desfășurat activități de relații cu publicul și audiențe.			
12.	Imagine publică.	Îmbunătățirea imaginii Casei Județene de Pensii Sălaj și a CNPP în mass - media locală și centrală.		Creșterea numărului de apariții pozitive în mass-media.	Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii și cu reprezentanții mass-media, pentru asigurarea unei imagini obiective a activității instituției și asigurarea disponibilității tuturor informațiilor necesare atât pe pagina web a instituției cât și la afișierul acesteia, precum și prin intermediul mass - media. Astfel, pe trim.I 2016, au fost realizate un număr de 29 comunicate și informări de presă cu privire la activitățile instituției și modificări legislative apărute, informări care au fost transmise prin intermediul mass-media	Trim. I	100%	

				locală sub forma unor comunicate de presă sau interviuri radio-tv. În plus a fost realizată și o conferință de presă cu tema "Noutăți legislative, care operează începând cu 1 ianuarie 2016, în Sistemul Public de Pensii."		
--	--	--	--	--	--	--

DIRECTOR EXECUTIV

Florian Antoniu BUT




Alina TAMAȘ
CONSILIER SUPERIOR
COMPARTIMENT COMUNICARE



Casa Județeană de Pensii Sălaj
B-dul Mihai Viteazul, nr. 85, Zalău, județul Sălaj
Tel.: +4 0260 622145 Fax: +4 0260 660831
e-mail: public@cjpsalaj.ro
www.cjpsalaj.ro